

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор Кременецької обласної
гуманітарно-педагогічної
академії ім. Тараса Шевченка
А.М. Ломакович
«24» 02 2019р.



ПОЛОЖЕННЯ
про організаційно-виховний відділ
Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної
академії ім. Тараса Шевченка

Схвалено
Вченою радою
КОГПА ім. Тараса Шевченка
Протокол № 13
від «25» 06 2019р.

КРЕМЕНЕЦЬ – 2019

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Організаційно-виховний відділ (далі – ОВВ) є структурним підрозділом Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка.

2. У своїй діяльності ОВВ керується Законом України «Про вищу освіту» (№ 1556-VII, від 01.07.2014р.), чинним законодавством України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, розпорядженнями відповідних управлінь, Статутом академії, цим Положенням та іншими нормативними документами.

3. Безпосереднє керівництво відділом здійснює начальник відділу, який призначається наказом ректора і підпорядковується проректору з виховної роботи академії.

4. Діяльність відділу здійснюється відповідно до річних планів роботи, затверджених ректором та узгоджених проректором з виховної роботи академії.

II. МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1 Основною метою діяльності відділу є організація та оптимізація навчально-виховної роботи, удосконалення змісту виховання студентської молоді в академії; створення умов для всебічного розкриття особистості та самореалізації студента.

2.2 Робота відділу проводиться за наступними напрямками:

- координація діяльності факультетів, кафедр, інших підрозділів, клубів та секцій академії стосовно проведення організаційно-виховної роботи зі студентською молоддю;
- надання методичної підтримки і координація діяльності заступників деканів з виховної роботи, кураторів академічних груп;
- розробка, впровадження та реалізація освітньо-виховних та просвітницьких програм по роботі зі студентською молоддю;
- збереження історико-культурної, науково-педагогічної спадщини академії;
- залучення органів місцевого самоврядування, підприємств, державних установ, комерційних та громадських організацій до створення спільних проектів з підтримки студентської молоді шляхом залучення її до вирішення

проблем розвитку міста, області, сприяння працевлаштуванню, надання іменних стипендій тощо;

- сприяння розвитку молодіжних громадських організацій, активізація діяльності органів студентського самоврядування академії;
- вивчення соціально-психологічних та психолого-педагогічних проблем виховання; сприяння соціально-психологічній адаптації студентської молоді до життя в сучасних соціально-економічних умовах;
- соціальна робота зі студентами пільгових категорій.

III. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ОРГАНІЗАЦІЙНО-ВИХОВНОГО ВІДДІЛУ

III. До основних функцій організаційно-виховного відділу КОГПА ім. Тараса Шевченка належить:

- науково-методичне та організаційно-методичне забезпечення виховного процесу, підготовка методичних матеріалів з проблем виховання студентської молоді для деканатів, кафедр, заступників деканів з виховної роботи, кураторів академічних груп, завідувача студентськими гуртожитками та органів студентського самоврядування.
- сприяння ефективній організації і координації діяльності профілактичної ради академії.
- проведення разом з кафедрами, бібліотекою, громадськими організаціями академії науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів з проблем освітньо-виховної діяльності зі студентською молоддю.
- проведення практичних семінарів для викладачів, кураторів академгруп, органів Студентського самоврядування з питань організації навчально-виховного процесу.
- здійснення контролю за виконанням планів організаційно-виховної роботи академії, проведенням виховних заходів.
- організація і контроль за реалізацією комплексних просвітницько-виховних програм академії;
- співробітництво з підприємствами, державними установами, соціальними, медичними, психологічними та іншими службами, громадськими,

політичними, культурними, благодійними організаціями міста і області з метою залучення спеціалістів до реалізації освітньо-виховних програм по роботі зі студентською молоддю, забезпечення соціального захисту студентів, розширення та оптимізація освітнього процесу в цілому.

- координація і контроль за реалізацією спільних проектів підтримки студентської молоді з органами місцевого самоврядування, підприємствами, державними установами, комерційними та громадськими організаціями.
- організація і контроль за призначенням іменних стипендій студентам академії.
- організація та проведення вузівських турів обласних конкурсів «Студент року», «Краща академічна група», огляд-конкурс на кращу кімнату гуртожитків», «Кращий куратор» тощо
- збір та підготовка документів переможців вузівських турів конкурсів до участі в обласних турах конкурсів.
- координація діяльності щодо забезпечення соціального захисту студентів пільгових категорій.
- висвітлення досвіду та забезпечення гласності щодо організації виховної роботи в академії шляхом виступів у засобах масової інформації, публікацій у періодичній місцевій та обласній пресі тощо.

IV. ПРАВА НАЧАЛЬНИКА ОВВ

IV. Начальник відділу має право:

- вимагати від підлеглих виконання ними своїх обов'язків у відповідності до посадових інструкцій, планів роботи та інших документів; перевіряти роботу кураторів академгрупи;
- виходити з пропозиціями до проректора з виховної роботи щодо вдосконалення виховного процесу в академії.
- бути присутнім та брати участь у різних заходах, які проводяться в академії, на факультетах, висловлювати свою думку з приводу проведення цих заходів.
- вимагати від працівників необхідних для роботи відомостей, документів, пояснень тощо.

- брати участь у перевірці факультетів, гуртожитків, інших структурних підрозділів з питань виховної роботи у цих підрозділах.
- Підвищувати свій професійний рівень і кваліфікацію.

V. ОБОВ'ЯЗКИ НАЧАЛЬНИКА ОВВ

5.1 У відповідності до трудового законодавства начальник відділу несе відповідальність за:

- виконання усіх обов'язків, покладених на нього цією Інструкцією;
- дотримання трудової дисципліни та правил внутрішнього розпорядку академії, правил техніки безпеки, протипожежної безпеки;
- організацію роботи відділу та виконання безпосередньо підлеглими йому співробітниками своїх обов'язків;

VI. ФІНАНСУВАННЯ

6. 1 Організаційно-виховний відділ Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка діє на добровільних засадах.

6.2 Співробітники відділу можуть отримати надбавки до заробітної плати та премії за умови якісної організації організаційно-виховної роботи та за умови наявності коштів.